



## Accompagnement VAE

### DESCRIPTION DE LA PRESTATION

#### Public concerné

- Toute personne qui souhaite s'inscrire dans une démarche de validation des acquis de l'expérience, ou qui souhaite être accompagnée et préparée à ce dispositif.

#### Objectifs

- Comprendre le déroulement, les objectifs d'une VAE, et identifier les différentes étapes du processus.
- Constituer son dossier de VAE (Livret 1 et 2).
- Identifier les activités significatives réalisées au cours de l'activité professionnelle, ou bénévole.
- Identifier les compétences ou connaissances en lien avec le diplôme préparé.
- Avoir un appui méthodologique pour la rédaction du Livret 2.
- Préparer l'entretien final avec le jury.
- Orienter le candidat sur une démarche alternative en cas de validation partielle.

#### Durée

24 heures

#### Coût

1560€ HT/personne

#### Lieu :

Beauzelle

#### Méthodes et moyens

- Apports méthodologiques,
- Exercices,
- Mise en situation,
- Simulation



## Déroulement

- Les raisons de la VAE :
  - Identifier les raisons de se lancer dans une VAE.
  - Clarifier ses motivations.
  - Evaluer la faisabilité de son projet de VAE.
  - Mesurer les contraintes.
- Comprendre le fonctionnement d'une VAE :
  - Connaître les éléments juridiques encadrant la VAE.
  - Identifier les différentes étapes du processus (préparation du dossier, constitution du portefeuille de preuves,...)
  - Comprendre les modes de fonctionnement du jury, de la soutenance orale du candidat, des mises en situation.
  - Repérer les modes de financement possibles.
- Réunir les informations nécessaires pour la demande de VAE (Livret 1) :
  - Identifier le titre, diplôme ou certificat professionnel, en fonction du parcours et du projet professionnel.
  - Réunir les justificatifs nécessaires à la constitution du livret.
  - Présenter le parcours professionnel et/ou bénévole en rapport avec le diplôme ciblé.
  - Présenter le parcours de formation initiale et continue.
  - Retirer, compléter et remettre le livret 1 à l'organisme certificateur compétent.
- Appréhender une méthodologie de rédaction et constituer le livret 2 :
  - Identifier les attentes du jury par rapport au contenu du livret.
  - Définir les situations professionnelles à décrire, en lien avec le diplôme visé.
  - Identifier le contexte de travail, les compétences développées, la finalité de l'activité et les savoirs et capacités en lien avec le diplôme visé.
  - Valoriser les compétences et connaissances acquises sur le terrain.
- Préparer l'exercice de présentation orale devant le jury:
  - Identifier les compétences et connaissances à mettre en avant pour la présentation orale.
  - Structurer sa présentation en fonction des attentes du jury.
  - Identifier l'ensemble des situations délicates de présentation face à un jury.
  - Se doter des techniques permettant de faire face à ce type de situation.
  - Réaliser une simulation de présentation et définir les axes d'amélioration à travailler.
- Comprendre les raisons d'une validation partielle, et déterminer des solutions alternatives:
  - Identifier les compétences et savoirs manquants, qui ont engendré une validation partielle.
  - Rechercher les formations et organismes de formation qui permettent d'acquérir ces connaissances manquantes.
  - Déterminer des moyens de financement pour ces modules de formation.